



**Le SEL Belgique**  
**lance un appel à candidatures en vue de recruter**  
**un(e) gestionnaire de projets de développement**  
**à temps partiel**  
**au 1<sup>er</sup> décembre 2024.**

**L'ASBL Service d'Entraide et de Liaison (SEL) Belgique** est un organisme protestant humanitaire d'aide au développement et de secours d'urgence. Son objectif est de venir en aide de manière pertinente aux plus démunis par l'entremise de partenaires locaux fiables. Ses actions sont réparties sur quatre départements : projets de développement, parrainage d'enfants, soutien alimentaire et secours d'urgence.

**Description de la fonction :**

- Gestion de projets de développement du SEL Belgique :
  - Suivi administratif et opérationnel des projets existants et à venir, en relation avec les partenaires locaux
  - Réalisation de dossiers et de documents de promotion pour la recherche de fonds pour les projets
  - Présélection de nouveaux projets
- Suivi et contrôle des rapports d'activités et des comptes annuels des centres de parrainage et des cantines scolaires.
- Travail d'administration et de secrétariat lié aux activités du bureau de l'association.
- Représentation du SEL Belgique lors de rencontres et manifestations diverses.

**Type de contrat :**

- Travail à temps partiel 19h/sem.
- Contrat à durée indéterminée

**Profil :**

- Diplôme de l'enseignement supérieur dans le domaine de la coopération au développement
- Si possible, expérience professionnelle de 2 ans.
- Bon esprit d'analyse et de synthèse.
- Compétences en gestion administrative, rigueur, efficacité.
- Facilité à créer et entretenir de bonnes relations personnelles, esprit d'équipe.
- Bonne capacité de communication écrite et orale.
- Aptitude à organiser son travail de manière autonome et efficace.
- Bonne connaissance des logiciels courants de bureautique et expérience d'utilisation de bases de données.
- Partage des valeurs chrétiennes qui motivent les projets de l'association.

**Les dossiers de candidatures doivent comporter :**

- Une lettre de motivation.
- Un curriculum vitae détaillé précisant trois personnes de référence.
- Les copies des diplômes et attestations de travail.
- Un extrait du casier judiciaire datant de moins de trois mois.

Les candidatures devront parvenir à l'adresse ci-dessous avant le **30 septembre 2024** :  
**Eric Mayeur, Directeur du SEL Belgique par courrier ou par mail à [directeur@selbelgique.org](mailto:directeur@selbelgique.org)**